

СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____

« _____ » _____ 202_____ года

г. Хабаровск

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ «МИР ДЕТСТВА» в лице директора КОЛЕСНИКОВОЙ ТАТЬЯНЫ СТЕПАНОВНЫ, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и «Работник»

(фамилия, имя, отчество)

(серия, номер паспорта, кем и когда выдан)
проживающий(-ая) по адресу _____

СНИЛС № _____ ИНН № _____

именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий Трудовой договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему Трудовому договору «Работодатель» предоставляет «Работнику» работу по должности _____ по адресу: Россия, Хабаровский край, Хабаровский муниципальный район, Мичуринское с/п, село Воронежское-2, а «Работник» обязуется лично выполнять указанную работу в соответствии с условиями настоящего Трудового договора.

1.2. Работник принимается на работу без испытательного срока.

1.3. «Работник» принимается на работу в _____ отдел учреждения «Работодателя» (административный, педагогический, медицинский, столовая, АХО)

1.4. Настоящий Трудовой договор вступает в силу со дня его заключения «Работника» и «Работодателя» с « _____ » _____ 202_____ года по « _____ » _____ 202_____ года.

1.5. Дата начала работы « _____ » _____ 202_____ года

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «РАБОТНИКА»

2.1. «Работник» имеет право на:

2.1.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором.

2.1.2. Обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих нормативным требованиям охраны труда.

2.1.3. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с квалификацией, сложностью, количеством и качеством выполненной работы.

2.1.4. Полную и достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

Работник имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ, настоящим трудовым договором.

2.2. «Работник» обязан:

2.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором, выполнять установленные нормы труда.

2.2.2. Соблюдать правила трудового распорядка, действующие у «Работодателя», требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, трудовую дисциплину, иные локальные

нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью «Работника», с которыми он был ознакомлен под роспись.

2.2.3. Перед началом летнего сезона «Работник» обязан пройти полный медосмотр с допуском к работе с детьми (смотреть Памятку в разделе «Работникам» и предоставить медицинскую книжку не позднее 25 апреля текущего года.

2.2.4. Бережно относиться к имуществу «Работодателя».

2.2.5. Незамедлительно сообщать «Работодателю» либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества «Работодателя».

2.2.6. Нести строжайшую ответственность за жизнь и здоровье детей, приезжающих на отдых в учреждение.

Работник обязан выполнять другие обязанности, предусмотренные трудовым законодательством РФ и настоящим Трудовым договором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ «РАБОТОДАТЕЛЯ»

3.1. «Работодатель» имеет право:

3.1.1. Требовать от «Работника» добросовестного исполнения обязанностей по настоящему срочному Трудовому договору.

3.1.2. Принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью «Работника», в том числе правила трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.1.3. Привлекать «Работника» к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

3.1.4. Поощрять «Работника» за добросовестный эффективный труд.

«Работодатель» имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством РФ, настоящим трудовым договором.

3.2. «Работодатель» обязан:

3.2.1. Предоставить «Работнику» работу, обусловленную настоящим трудовым договором.

3.2.2. Обеспечить безопасность и условия труда «Работника», соответствующие нормативным требованиям охраны труда.

3.2.3. Обеспечивать «Работника» оборудованием, инструментами, технической и методической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.

3.2.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки.

3.2.5. Осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных «Работника» в соответствии с законодательством РФ.

3.2.6. Знакомить «Работника» под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.2.7. Обеспечивать бытовые нужды «Работника», связанные с исполнением им трудовых обязанностей.

4. ОПЛАТА ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим Трудовым договором, «Работнику» устанавливается должностной оклад в размере _____ рублей, с предоставлением 3-х выходных дней по скользящему графику.

К должностному окладу начисляется: районный коэффициент - 20 %. дальневосточная надбавка - 30 % (имеющих стаж).

4.2. Заработная плата выплачивается «Работнику» путем перевода денежных средств на счет в Сбербанке, в дни, установленные Правилами внутреннего распорядка «Работодателя»: с 01 по 15 и с 16 по 31 (31) каждого месяца.

4.3. За каждый отработанный полный месяц «Работнику» предоставляется оплачиваемый отпуск в количестве 2,33 дня.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. «Работнику» устанавливается 6-ти дневная рабочая неделя, с перерывом на обед с 13-00 до 14.00.

6. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ

6.1. «Работник» подлежит обязательному социальному страхованию в связи с трудовой деятельностью. Виды и условия обязательного социального страхования работника связанные с трудовой деятельностью осуществляются «Работодателем» в соответствии с законодательством РФ.

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

7.1. «Работник» обязуется в течение срока действия настоящего Трудового договора и после его прекращения в течение 5 лет не разглашать охраняемую законом коммерческую тайну, ставшую известной «Работнику» в связи с исполнением им трудовых обязанностей. С перечнем информации, составляющей охраняемую законом коммерческую тайну, «Работник» должен быть ознакомлен под подпись.

7.2. В случае нарушения порядка использования и неправомерного разглашения информации, указанной в пункте 7.1 настоящего договора, соответствующая виновная сторона договора обязана возместить другой стороне причиненный ущерб.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

8.1. «Работодатель» и «Работник» несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим Трудовым договором, локальными нормативными актами «Работодателя», законодательством РФ.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение «Работником» по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к «Работнику»

могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса РФ.

8.3. «Работодатель» и «Работник» могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

9.1. Каждая из сторон настоящего Трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его дополнении или ином изменении трудового договора, которые по соглашению сторон оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью Трудового договора.

9.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий Трудовой договор по соглашению сторон также в следующих случаях:

а) при изменении законодательства РФ в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов Работодателя;

б) в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

9.4. Настоящий Трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

При расторжении Трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса РФ, а также другими нормами Трудового кодекса РФ и иных федеральных законов.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего Трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если соглашение не достигнуто,

рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством РФ.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим Трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ.

10.3. Настоящий Трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у «Работодателя», второй – у «Работника».

10.4. «Работник» один экземпляр Трудового договора получил лично, с правилами внутреннего распорядка, охране труда, инструкциями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, ГО ЧС, должностными обязанностями, положением об ответственности за жизнь и здоровье детей. ознакомлен.

11. ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:

ЧУ ООД «Мир Детства»
ОГРН 102 270 119 1732
ОКВЭД 85.41.91
ИНН 2723036002
КПП 272301001
Р/счет 408 038 107 700 000 00690
К/счет 301 018 106 000 000 00690
БИК 040 813 608
Дальневосточный Банк «Сбербанк РФ»
г. Хабаровск

Директор _____ Т. С. Колесникова

« _____ » _____ 202__ г.

Работник:

_____ / _____

подпись расшифровка

« _____ » _____ 202__ г.